

(สำเนา)

คำสั่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตกำแพงแสน

ที่ ๒๕๒ /๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาบุคลากร มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตกำแพงแสน

เพื่อให้การพัฒนาบุคลากรของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตกำแพงแสน ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลและสอดคล้องกับนโยบายการพัฒนาบุคลากรของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตกำแพงแสน

อาศัยอำนาจตามความในคำสั่งสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ที่ ๕/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๒ เรื่อง แต่งตั้งรองอธิการบดีวิทยาเขตกำแพงแสน และคำสั่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ที่ ๔๓๙/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๗ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๒ เรื่อง มอบหมายและมอบอำนาจให้รองอธิการบดีวิทยาเขตกำแพงแสน ปฏิบัติหน้าที่แทนอธิการบดี จึงให้แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาบุคลากรมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตกำแพงแสน ดังมีรายชื่อดังต่อไปนี้

| | รองอธิการบดีวิทยาเขตกำแพงแสน | ที่ปรึกษา |
|-----|---|----------------------------|
| ๑. | ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหาร วิทยาเขตกำแพงแสน | ประธานกรรมการ |
| ๒. | ผู้อำนวยการสำนักงานวิทยาเขตกำแพงแสน | รองประธานกรรมการ |
| ๓. | ผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนักงานวิทยาเขตกำแพงแสน | กรรมการ |
| ๔. | รองคณบดีฝ่ายบริหาร คณะศึกษาศาสตร์และพัฒนศาสตร์ | กรรมการ |
| ๕. | รองคณบดีฝ่ายบริหาร คณะวิศวกรรมศาสตร์ กำแพงแสน | กรรมการ |
| ๖. | รองคณบดีฝ่ายบริหาร คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ | กรรมการ |
| ๗. | รองคณบดีฝ่ายพัฒนาทรัพยากรบุคคลและวิเทศสัมพันธ์ คณะเกษตร กำแพงแสน | กรรมการ |
| ๘. | ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริหาร กำแพงแสน คณะสัตวแพทยศาสตร์ วิทยาเขตกำแพงแสน | กรรมการ |
| ๙. | ผู้ช่วยผู้อำนวยการด้านบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล สำนักหอสมุด กำแพงแสน | กรรมการ |
| ๑๐. | หัวหน้าภาควิชาวิทยาศาสตร์การกีฬาและสุขภาพ คณะวิทยาศาสตร์การกีฬา | กรรมการ |
| ๑๑. | หัวหน้าสำนักงานเลขานุการคณะวิทยาศาสตร์การกีฬา | กรรมการ |
| ๑๒. | หัวหน้าสำนักงานเลขานุการคณะศึกษาศาสตร์และพัฒนศาสตร์ | กรรมการ |
| ๑๓. | น.ส.วิไล แจ่มบุญ | กรรมการ |
| ๑๔. | น.ส.กาญจนา พรเอน | กรรมการ |
| ๑๕. | นายธีรนนท์ รัตนติลก | กรรมการ |
| ๑๖. | น.ส.ผจงจิต ม่วงพารา | กรรมการ |
| ๑๗. | น.ส.เพชรน้อย ยอดอยู่ดี | กรรมการ |
| ๑๘. | นางอาจารย์ หวังแก้ว | กรรมการ |
| ๑๙. | ผู้อำนวยการกองบริหารทั่วไป | กรรมการและเลขานุการ |
| ๒๐. | หัวหน้างานบริหารทรัพยากรบุคคลและนิติการ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๒๑. | บุคลากร งานบริหารทรัพยากรบุคคลและนิติการ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

โดยให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งมีหน้าที่ดังนี้

๑. จัดทำแผนบริหารและพัฒนาบุคลากร เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ และสอดคล้องกับวิสัยทัศน์และพันธกิจของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตกำแพงแสน
๒. ดำเนินการพัฒนาบุคลากรของ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตกำแพงแสน ให้เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้
๓. ส่งเสริม สนับสนุน บุคลากรให้ได้รับการพัฒนา เพิ่มพูนความรู้ เพื่อพัฒนาตนเอง พัฒนาหน่วยงาน และสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๔. จัดวางระบบการสร้างขวัญและกำลังใจในการทำงาน การธำรงรักษาทรัพยากรบุคคล เพื่อเสริมสร้างการปฏิบัติงานและมีคุณภาพชีวิตที่ดี
๕. ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนการพัฒนาบุคลากร เพื่อนำผลมาพัฒนาและปรับปรุงแผนการดำเนินงานให้เหมาะสมยิ่งขึ้น
๖. แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานหรือบุคคล เพื่อช่วยในการปฏิบัติหน้าที่ได้ตามความเหมาะสม
๗. รายงานผลการดำเนินการต่อรองอธิการบดีวิทยาเขตกำแพงแสน เมื่อสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๘ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๓



(รองศาสตราจารย์ นายสัตวแพทย์ ดร.อนุชัย ภิญโญภูมิมนตรี)
รองอธิการบดีวิทยาเขตกำแพงแสน
ปฏิบัติหน้าที่แทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

เรียน นายธีรนนท์ รัตนดิลก
เพื่อโปรดทราบ



๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓